

SỞ XÂY DỰNG TỈNH GIA LAI
HỘI ĐỒNG THI SÁT HẠCH
CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
MÔI GIỚI BẤT ĐỘNG SẢN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH GIA LAI
NĂM 2026 - ĐỢT 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày tháng 9 năm 2026

Số: /QĐ-HĐMGBĐS

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới
bất động sản trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026 - Đợt 2**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THI SÁT HẠCH CẤP CHỨNG CHỈ
HÀNH NGHỀ MÔI GIỚI BẤT ĐỘNG SẢN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH GIA LAI
NĂM 2026 - ĐỢT 2**

Căn cứ Luật Kinh doanh bất động sản ngày 28 tháng 11 năm 2023;
Căn cứ Nghị định số 96/2024/NĐ-CP ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kinh doanh bất động sản;
Căn cứ Nghị định số 144/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;
Căn cứ Thông tư số 04/2024/TT-BXD ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Xây dựng hướng dẫn về chương trình khung đào tạo, bồi dưỡng kiến thức hành nghề môi giới bất động sản, điều hành sàn giao dịch bất động sản;
Căn cứ Quyết định số 07/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Gia Lai;
Căn cứ Quyết định số 501/QĐ-SXD ngày 25 tháng 6 năm 2026 của Giám đốc Sở Xây dựng về việc thành lập Hội đồng thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026 - Đợt 2;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Nhà và Thị trường bất động sản.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026 - Đợt 2.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026 - Đợt 2 và các cơ quan, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- GĐ, các PGĐ SXD;
- Website Sở (đăng tin);
- Các thí sinh đăng ký dự thi;
- Lưu: VT, QL_{N(L)}.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG
Lê Đăng Tuấn**

SỞ XÂY DỰNG TỈNH GIA LAI
HỘI ĐỒNG THI SÁT HẠCH
CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
MÔI GIỚI BẤT ĐỘNG SẢN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH GIA LAI
NĂM 2026 - Đợt 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

Thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản năm 2026 - Đợt 2

(Ban hành kèm theo Quyết định số / QĐ-HĐMGBĐS ngày /9/2026
của Hội đồng thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về tổ chức thi và thi lại kỳ thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản năm 2026 - Đợt 2 trên địa bàn tỉnh Gia Lai; áp dụng cho các cơ quan, tổ chức, Hội đồng thi và cá nhân có liên quan đến công tác sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản.

Điều 2. Trình tự thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề

1. Hội đồng thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (gọi tắt là Hội đồng thi) tổ chức Thông báo nhận hồ sơ đăng ký dự thi sát hạch và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Xây dựng tại địa chỉ: <https://sxd.gialai.gov.vn>.

2. Hội đồng thi sát hạch lập danh sách các cá nhân đăng ký tham dự thi sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản đủ điều kiện theo quy định.

3. Hội đồng thi lập dự toán, đề xuất phê duyệt dự toán và mức thu lệ phí thi, trình Giám đốc Sở Xây dựng phê duyệt.

4. Hội đồng thi tổ chức thu lệ phí thi sau khi có Quyết định phê duyệt của Giám đốc Sở Xây dựng.

5. Chủ tịch Hội đồng thi chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản Quyết định và thông báo thời gian, địa điểm tổ chức thi sát hạch; đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Xây dựng.

6. Sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản:

- Việc sát hạch cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản được thực hiện dưới hình thức thi trắc nghiệm. Một đề thi gồm 02 phần (phần kiến thức cơ sở 50 câu và kiến thức chuyên môn 50 câu) theo chương trình khung đào tạo, bồi

đường kiến thức hành nghề môi giới bất động sản tại Thông tư 04/2024/TT-BXD ngày 30/7/2024 của Bộ Xây dựng. Thời gian thi là 120 phút/01 phần thi.

+ Đối với các thí sinh thi gia hạn, chỉ thi sát hạch phần kiến thức cơ sở.
+ Đối với các thí sinh có chứng chỉ hết hạn, hoặc gần hết hạn chỉ thi sát hạch phần kiến thức cơ sở.

+ Đối với các thí sinh thi lại, không đạt phần nào thì thi lại phần đó và được thi lại 01 lần, không phải nộp kinh phí dự thi.

- Trước giờ thi, Hội đồng thi tổ chức kiểm tra, đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất tổ chức thi sát hạch.

- Cá nhân tham gia dự thi xuất trình CCCD bản gốc hoặc giấy tờ tùy thân hợp lệ (có ảnh) để đối chiếu với thông tin cá nhân được tham gia dự thi sát hạch.

- Hội đồng thi tổ chức phổ biến các nội dung, quy định liên quan đến kỳ thi cho các thí sinh tham gia dự thi.

- Phiếu trả lời bài thi và đề thi sát hạch nộp về cho cán bộ coi thi và ký xác nhận vào danh sách thi để tổng hợp điểm sát hạch theo quy định.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng thi

1. Nhiệm vụ

a) Kiểm tra sự đầy đủ và tính hợp lệ của hồ sơ đăng ký dự thi
b) Sắp xếp và thông báo lịch thi sát hạch cho các cá nhân đăng ký dự thi sau khi được Chủ tịch Hội đồng thi chấp thuận.

c) Phổ biến, hướng dẫn nội dung, quy định liên quan đến sát hạch; công khai mức phí, lệ phí sát hạch.

d) Tổ chức kỳ thi sát hạch theo quy định;

e) Lập biên bản xử lý các vi phạm quy chế sát hạch theo quyền hạn được giao và báo cáo Lãnh đạo Hội đồng thi.

g) Tổng hợp kết quả kỳ thi sát hạch, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi phê duyệt kết quả thi trước khi trình Giám đốc Sở phê duyệt danh sách cá nhân được cấp chứng chỉ.

h) Tổ chức chấm phúc khảo kết quả thi theo quy định đối với thí sinh có yêu cầu phúc khảo.

i) Gửi 01 bộ hồ sơ của thí sinh đạt yêu cầu theo quy định về Sở Xây dựng để cấp chứng chỉ.

k) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng thi, Giám đốc Sở Xây dựng và pháp luật về toàn bộ quá trình tổ chức kỳ thi và kết quả của kỳ thi.

2. Quyền hạn

a) Yêu cầu cá nhân tham gia dự thi xuất trình CCCD hoặc giấy tờ tùy thân hợp lệ (có ảnh) để đối chiếu với thông tin cá nhân được tham gia dự thi sát hạch.

b) Đề nghị cá nhân kết thúc sát hạch và lập biên bản xử lý vi phạm trong trường hợp cá nhân vi phạm các quy định tại Khoản 2 Điều 4 Quy chế này.

c) Tạm dừng sát hạch để xử lý các lỗi xảy ra trong quá trình sát hạch.

Điều 4. Quy định đối với cá nhân tham dự thi sát hạch

1. Cá nhân được tham dự thi sát hạch khi

a) Có tên trong danh sách tham dự sát hạch theo thông báo của Hội đồng thi.

b) Đóng đầy đủ các chi phí sát hạch theo quy định.

c) Trường hợp cá nhân vắng mặt coi như có kết quả sát hạch không đạt.

d) Trường hợp thí sinh là người nước ngoài thì được sử dụng phiên dịch, nghiêm cấm người phiên dịch làm bài hộ cho thí sinh.

2. Khi tham dự sát hạch phải tuân thủ các quy định sau

a) Có mặt đúng giờ theo quy định, chấp hành hiệu lệnh và hướng dẫn của cán bộ coi thi.

b) Khi vào phòng thi:

- Chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, tẩy, thước kẻ; chỉ sử dụng 01 màu mực trong quá trình làm bài thi, khi viết vào phiếu trả lời bài thi không sử dụng bút đỏ, bút tím và bút chì.

- Không được mang vào phòng thi tài liệu, điện thoại, vũ khí, chất gây nổ, đồ uống có cồn, tài liệu, máy ghi âm, ghi hình và các thiết bị khác có thể lợi dụng để gian lận trong quá trình làm bài sát hạch.

- Không được nói chuyện, trao đổi với thí sinh khác; không được chuyển và nhận giấy nháp hoặc bài thi của thí sinh khác.

- Ngồi đúng vị trí theo danh sách số báo danh; thông báo cho cán bộ coi thi trường hợp bài thi không rõ ràng, thiếu chữ, thiếu nét,

- Không được nhờ người khác thi hộ, làm bài dưới mọi hình thức; không được có hành động gây gổ, đe dọa, hành hung cán bộ coi thi.

- Trong thời gian làm bài không được rời khỏi phòng thi. Trường hợp đi vệ sinh thì phải được sự đồng ý của cán bộ coi thi và phải quá $\frac{1}{4}$ thời gian kể từ thời gian bắt đầu làm bài; một lần ra ngoài không quá 05 phút; tất cả thí sinh phải nộp lại phiếu trả lời bài thi và đề thi cho cán bộ coi thi sau khi hết thời gian làm bài, nếu nộp bài trước thời gian thì ít nhất phải được $\frac{2}{3}$ thời gian làm bài.

3. Xử lý vi phạm đối với cá nhân tham dự thi sát hạch

a) Cảnh cáo lần thứ nhất đối với thí sinh có hành vi nói chuyện, trao đổi bài với người khác.

b) Lập biên bản và trừ 25% điểm của bài thi đối với thí sinh lần thứ hai có hành vi nói chuyện, trao đổi bài với người khác.

4. Đình chỉ thi nếu có một trong các hành vi vi phạm sau

a) Mang điện thoại vào phòng thi; mang tài liệu và các vật dụng bị cấm mang vào phòng thi trong thời gian từ lúc bắt đầu phát đề thi đến hết giờ làm bài thi (kể cả đã sử dụng hoặc chưa sử dụng).

b) Tiếp tục vi phạm khi đã bị lập biên bản về hành vi nói chuyện, trao đổi bài với người khác.

c) Chuyển và nhận giấy nháp hoặc bài thi của thí sinh khác.

d) Cố tình chậm hoặc không nộp bài thi, giằng xé bài thi của người khác hoặc dùng bài thi của người khác để nộp làm bài thi của mình.

5. Thí sinh bị kỷ luật đình chỉ thi phần nào sẽ bị điểm không (0) phần đó; phải nộp ngay lại bài làm, kèm đề thi; ra khỏi phòng thi ngay sau khi cán bộ coi thi lập biên bản đình chỉ thi và bị huỷ kết quả thi của cả kỳ thi đó.

6. Huỷ kết quả thi và sẽ bị tước quyền tham dự kỳ thi trong hai năm tiếp theo hoặc đề nghị các cơ quan có thẩm quyền truy cứu trách nhiệm hình sự đối với những thí sinh có một trong các hành vi vi phạm sau:

a) Hành hung cán bộ coi thi, cán bộ tổ chức kỳ thi và các thí sinh khác.

b) Gây rối làm mất trật tự an ninh ở khu vực coi thi, gây hậu quả nghiêm trọng cho kỳ thi.

c) Khai man hồ sơ thi, thi hộ hoặc nhờ người thi hộ.

7. Việc xử lý kỷ luật thí sinh phải được công bố cho thí sinh biết. Nếu thí sinh vi phạm trong quá trình thi mà không chịu ký tên vào biên bản thì hai cán bộ coi thi ký vào biên bản xác nhận hành vi vi phạm của thí sinh.

Điều 5. Quy định về việc tổ chức thi và chấm thi

1. Các hành vi vi phạm đối với người tham gia công tác tổ chức thi:

a) Mang những tài liệu, vật dụng trái phép vào khu vực làm đề thi, phòng thi, phòng chấm thi;

b) Thiếu trách nhiệm trong việc chuẩn bị cho kỳ thi, làm ảnh hưởng tới kết quả kỳ thi;

c) Làm sai lệch sự thật về hồ sơ của thí sinh;

d) Trực tiếp giải bài cho thí sinh trong lúc đang thi;

e) Đánh tráo bài thi, điểm thi của thí sinh;

g) Làm mất bài thi của thí sinh khi thu bài, vận chuyển, bảo quản, chấm thi;

h) Sửa chữa, thêm bớt vào bài làm của thí sinh;

i) Sửa điểm trên bài thi, trên biên bản chấm thi hoặc trong bảng tổng hợp điểm;

k) Làm lộ đề thi, đáp án thi; mua, bán đề thi, đáp án thi;

l) Đưa đề thi ra ngoài khu vực thi hoặc đưa bài giải từ ngoài vào khu vực thi trong lúc đang thi;

m) Gian lận thi có tổ chức.

2. Người tham gia công tác tổ chức thi thực hiện các hành vi vi phạm quy định tại khoản 1 Điều này bị Hội đồng thi đình chỉ tham gia công tác tổ chức thi ngay sau khi hành vi vi phạm bị phát hiện đồng thời tùy theo mức độ vi phạm có thể bị cơ quan quản lý cán bộ ra quyết định xử lý theo quy định của pháp luật có liên quan, có thể kèm theo việc cấm đảm nhiệm những công việc có liên quan đến Hội đồng thi từ 1 đến 5 năm.

3. Những bài thi bị nghi vấn có dấu hiệu đánh dấu thì tổ chức chấm tập thể, nếu đủ căn cứ xác đáng để các cán bộ chấm thi kết luận là lỗi cố ý của thí sinh thì bị trừ 25% điểm toàn bài thi của môn thi đó.

4. Cho điểm không (0) đối với những bài thi viết trên giấy không đúng quy định hoặc bài thi sau khi được xác định là cố ý viết bằng các loại chữ, loại mực khác nhau.

5. Đối với những bài thi bị nhàu nát do bị thí sinh khác giằng xé thì căn cứ biên bản coi thi, tiến hành chấm bình thường và công nhận kết quả thi.

Điều 6. Đánh giá kết quả bài thi

1. Bài thi đạt yêu cầu là bài thi có kết quả như sau:

- a) Bài thi phần kiến thức cơ sở đạt từ 70 điểm trở lên (thang điểm 100);
- b) Bài thi phần kiến thức chuyên môn đạt từ 70 điểm trở lên (thang điểm 100).

2. Thí sinh có bài thi đạt yêu cầu theo quy định tại khoản 1 Điều này là đủ điều kiện được cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản.

3. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có thông báo kết quả thi, nếu thí sinh có yêu cầu chấm phúc khảo thì phải có đơn gửi tới Hội đồng thi. Hội đồng thi có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi phê duyệt bổ sung những thí sinh đạt yêu cầu.

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Trường hợp có những việc phát sinh ngoài quy định của Quy chế này thì sẽ do Chủ tịch Hội đồng thi quyết định.

2. Đơn vị tổ chức kỳ thi, các thí sinh và các bên liên quan thực hiện các quy định của Quy chế này.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được công bố trước khi vào buổi thi để cán bộ coi thi, thí sinh và người có liên quan biết. Việc công bố này được lập thành biên bản và có ít nhất 02 thí sinh ký vào biên bản./.
